



---

**REGULAMIN WYDAWANIA LICENCJI KLUBOWYCH DLA DRUŻYN SZCZEBŁA CENTRALNEGO  
POLSKIEGO ZWIĄZKU PIŁKI SIATKOWEJ**



## **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### **Art. 1**

1. Niniejszy Regulamin określa zasady wydawania, odmowy wydania, zawieszania lub cofnięcia licencji uprawniających kluby do udziału w rozgrywkach piłki siatkowej szczebla centralnego.
2. Licencję przyznaje PZPS dla klubów szczebla centralnego oraz WZPS z upoważnienia PZPS dla klubów lig wojewódzkich oraz klubów biorących udział w rozgrywkach młodzieżowych.
3. Licencja wydawana jest corocznie przed rozpoczęciem każdego sezonu.

### **Art. 2**

1. PZPS może nie udzielić lub cofnąć upoważnienie dla WZPS-u do wydawania licencji dla klubów.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 licencję wydaje bezpośrednio PZPS.

### **Art. 3**

Posiadanie licencji, o której mowa w Art. 1 stanowi warunek uczestnictwa klubu w rozgrywkach prowadzonych przez PZPS i PLS S.A.

### **Art. 4**

Uzyskanie przez kluby siatkarskie licencji, o których mowa w Art. 1 uzależnione jest od spełnienia przez nie kryteriów prawnych, sportowych i finansowych oraz posiadania odpowiedniej infrastruktury, a ponadto od złożenia przez władze klubu oświadczeń o przestrzeganiu obowiązujących przepisów sportowych PZPS, którego klub jest członkiem.

## **KRYTERIA PRAWNE**

### **Art. 5**

W rozgrywkach prowadzonych przez Polski Związek Piłki Siatkowej i Polską Ligę Siatkówki S.A, mogą uczestniczyć kluby posiadające formę prawną stowarzyszenia kultury fizycznej, spółki akcyjnej lub innej osoby prawnej utworzonej na podstawie odrębnych przepisów będące członkami właściwego Wojewódzkiego Związku Piłki Siatkowej.

### **Art. 6**

Wniosek o nadanie licencji dla klubu sporządza się na druku zamieszczonym w komunikacie PZPS na dany sezon licencyjny.



## **KRYTERIA DOTYCZĄCE INFRASTRUKTURY SPORTOWEJ**

### **Art. 7**

Warunki techniczne wyposażenia obiektów określa odrębny komunikat PZPS.

## **KRYTERIA FINANSOWE**

### **Art. 8**

Klub wnioskujący o otrzymanie licencji musi posiadać wystarczające środki finansowe lub możliwości kredytowe pozwalające na zachowanie płynności finansowej w okresie do zakończenia najbliższego sezonu siatkarskiego.

### **Art. 9**

Klub musi prowadzić dokumentację finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

### **Art. 10**

Klub nie może posiadać niezgodnionych z wierzycielami, co do spłaty w kolejnych terminach, zaległości finansowych z sezonu poprzedniego na dzień składania wniosku. W przypadku, gdy klub posiada zobowiązania odroczone na mocy porozumienia z wierzycielami, Klub ma obowiązek złożenia uwierzytelnionej kserokopii dokumentu potwierdzającego porozumienie i określającego zasady spłaty należności.

## **ORGANY POLSKIEGO ZWIĄZKU PIŁKI SIATKOWEJ DS. WYDAWANIA LICENCJI KLUBOWYCH**

### **Art. 11**

PZPS realizuje procedurę licencyjną za pośrednictwem Komisji ds. Licencji.

### **Art. 12**

Obsługę techniczno-administracyjną Komisji, o której mowa w art. 11 zabezpiecza biuro PZPS, przechowuje również wszystkie akta licencyjne.

## **PRZEBIEG PROCEDURY LICENCYJNEJ**

### **Art. 13**

Licencja zostaje wydana klubom na okres jednego sezonu siatkarskiego.



#### **Art. 14**

1. Termin składania wniosków o przyznanie licencji ogłaszany jest corocznie osobnym komunikatem.
2. W przypadku uzupełnienia składu ligi (dokooptowanie), klub ma obowiązek na dostarczenie kompletnego wniosku o wydanie licencji w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.
3. O terminie złożenia dokumentów decyduje data wpływu do PZPS.

#### **Art. 15**

1. Komisja ds. Licencji przyjmuje, analizuje, sprawdza i weryfikuje od strony formalno-prawnej wnioski o przyznanie licencji oraz dołączone do niego dokumenty, a następnie podejmuje decyzję w sprawie wydania lub odmowy wydania licencji.
2. Rozpatrzenie wniosków nastąpi w terminie 30 dni od daty prawidłowo złożonego wniosku, jednak nie później niż na 14 dni przed rozpoczęciem rozgrywek.

#### **Art. 16**

1. Jeżeli wniosek, o którym mowa w Art. 15 ust. 1 lub załączone do niego dokumenty zostały sformułowane nieprawidłowo lub zawierają braki formalne niepozwalające na końcowe rozpatrzenie sprawy, klub wzywany jest do uzupełnienia dokumentów w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania.
2. Uzupełniony wniosek, o którym mowa powyżej rozpatrywany jest na najbliższym posiedzeniu Komisji ds. Licencji. Posiedzenie musi się odbyć przed początkiem sezonu rozgrywkowego, nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem rozgrywek.

#### **Art. 17**

1. W przypadku niezłożenia wniosku w terminie (poza przypadkiem określonym w Art.14 ust. 2) lub złożenia wniosku, który nie spełnia wymogów formalnych, Klub zobowiązany jest do uiszczenia opłaty administracyjnej w wysokości:
  - 1) 2500 zł - kluby uczestniczące w rozgrywkach PlusLigi, TAURON Ligi
  - 2) 1000 zł - kluby I ligi kobiet i TAURON 1. Ligi
  - 3) 500 zł - kluby II ligi kobiet i mężczyzn.
2. Opłatę należy wpłacić na konto PZPS przed terminem następnego posiedzenia Komisji i załączyć dowód wpłaty do przesłanych dokumentów.

#### **Art. 18**

1. Do wniosku o wydanie licencji dla klubu należy załączyć:
  - 1) aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub z innego rejestru albo ewidencji właściwych dla formy organizacyjnej danego klubu sportowego - zawierający informację o sposobie reprezentacji,
  - 2) poświadczony odpis statutu lub umowy spółki,
  - 3) zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych dotyczące niezalegania w opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Zdrowotnych,



- 4) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego dotyczące niezalegania w podatkach w stosunku do Urzędu Skarbowego.  
Zaświadczenia, o których mowa w pkt. 3 i 4 składane będą dwa razy w sezonie:
    - po raz pierwszy w komplecie dokumentów licencyjnych **do 31 lipca 2023 roku**, po raz drugi na 35 dni przed rozpoczęciem pierwszej rundy play-off i play-out, **jednak nie później niż do dnia 31 stycznia** każdego roku kalendarzowego z tym, że dokumenty nie mogą być starsze niż 3 miesiące,
  - 5) list czystości, który składany będzie dwa razy w sezonie:
    - po raz pierwszy w komplecie dokumentów licencyjnych **do 31 lipca 2023 roku**, gdzie klub nie będzie posiadał żadnych zaległości
    - po raz drugi na 35 dni przed rozpoczęciem pierwszej rundy play-off i play-out, jednak **nie później niż do dnia 31 stycznia** każdego roku kalendarzowego, gdzie zaległości nie mogą przekraczać 60 dni
  - 6) oświadczenie klubu o braku bezspornych zaległości finansowych w rozliczeniach z wszelkimi kontrahentami klubu, zgodnie ze stanem na dzień składania wniosku,
  - 7) oświadczenie klubu, że nie toczy się postępowanie przeciwko klubowi przed Sądem Odwoławczym przy PZPS lub Sądem Polubownym PLS SA oraz zgoda na zasięganie informacji nt. toczących się postępowań od wyżej wymienionych organów,
  - 8) pisemne zobowiązanie klubu sportowego do przestrzegania statutu i regulaminów PZPS oraz CEV i FIVB podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania klubu,
  - 9) oświadczenie klubu o zapoznaniu swoich zawodników, sztabu szkoleniowego oraz osób upoważnionych przez Klub do podpisywania kontraktów ze statutem PZPS, regulaminami PZPS, CEV i FIVB,
  - 10) oświadczenie o poddaniu się rozstrzygnięciom Sądu Polubownego przy PLS SA w przypadku wystąpienia sporów o prawa majątkowe ze stosunków związanych z udziałem w rozgrywkach prowadzonych przez PLS SA,
  - 11) wypełniony formularz dotyczący Warunków Obiektu Sportowego, na którym rozgrywane będą zawody ligowe, potwierdzony przez właściwy WZPS,
  - 12) oświadczenie klubu o zapoznaniu swoich zawodników oraz sztabu szkoleniowego z listą substancji i metod zabronionych zatwierdzoną przez Światową Organizację Antydopingową (WADA),
  - 13) oświadczenie klubu o zapoznaniu swoich zawodników, sztabu szkoleniowego oraz osób upoważnionych przez Klub do podpisywania kontraktów z listą menedżerów licencjonowanych PZPS,
  - 14) kserokopii porozumienia z wierzycielem określającego zasady spłaty należności odłożonych w czasie.
2. Dokumenty załączone do wniosku muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji klubu, natomiast kopie poświadczane za zgodność przez wyżej wymienione osoby.
  3. List czystości złożony w komplecie dokumentów licencyjnych na sezon 2023/2024 zawiera imienną listę zawodników i innych osób wpisanych w formularzu F-02 w sezonie 2022/2023 i informuje o stanie zaległości wobec tych osób. List podpisują wszystkie osoby wpisane w formularzu, o którym mowa powyżej.
  4. List czystości złożony na 35 dni przed rozpoczęciem pierwszej rundy play-off i play-out, jednak nie później niż do dnia 31 stycznia zawiera podpisy zawodników i innych osób wpisanych w formularzu F0-2 w bieżącym sezonie i zawiera informacje o stanie płatności wobec tych osób oraz oświadczenia klubu dotyczące stanu zaległości wobec osób wymienionych w liście czystości załączonym do wniosku licencyjnego na sezon 2023/2024 oraz innych osób, wobec których klub posiada zaległości.



5. W przypadku niedotrzymania przez Klub terminów składania wymaganych dokumentów lub ujawnieniu bezspornych zaległości finansowych w terminie innym niż 31 stycznia, Komisja nakłada opłatę administracyjną w wysokości, jak w art.17 ust.1 pkt 1,2,3, jednocześnie wyznaczy nowy termin nie dłuższy niż 48 godzin na dostarczenie dokumentu.  
Brak dokumentów lub nieuzupełnienie ich w dodatkowym terminie 48 godzin, może skutkować złożeniem wniosku Komisji do Zarządzającego Rozgrywkami o nałożenie kary pozbawienia 3 punktów w rozgrywkach, z zachowaniem możliwości przeniesienia punktów ujemnych na kolejny sezon.
6. Weryfikacja wymaganych dokumentów nastąpi bezpośrednio po złożeniu listów czystości przez klub.
7. W przypadku stwierdzenia zaległych płatności przekraczających 60 dni Komisja bezzwłocznie poinformuje właściwy organ prowadzący rozgrywki o tym fakcie, który wyznaczy dodatkowy termin na zapłatę – nie dłuższy niż 7 dni.
8. Brak realizacji zobowiązań finansowych spowoduje złożenie przez Komisję wniosku do: Zarządzającego Rozgrywkami w przypadku klubów Plus Ligi, TAURON Ligi i TAURON 1.Ligi oraz - Wydziału Rozgrywek PZPS w przypadku klubów I i II Ligi Kobiet oraz II Ligi Mężczyzn o nałożenie kary pozbawienia 3 punktów w rozgrywkach.
9. Na kluby, których partnerzy nie będą realizowali umów wizerunkowych zawartych z zawodnikami lub członkami sztabu szkoleniowego zawieranymi za zgodą klubu, będzie nakładana sankcja regulaminowa w wymiarze minus 3 punkty.
10. Wydanie przez PZPS i PLS orzeczenia o pozbawieniu Klubu 3 punktów w rozgrywkach:
  - 1) Komisja Licencyjna składa do PZPS lub PLS wnioski o pozbawienie Klubu 3 punktów. PLS i PZPS nie będzie prowadził postępowania wyjaśniającego ani dokonywał analizy dokumentacji będącej podstawą wniosku. Dokumentacja będzie przekazana do Sądu Odwoławczego PZPS po złożeniu przez Klub odwołania.
  - 2) W terminie siedmiu dni od dnia doręczenia decyzji stronie, strona może złożyć odwołanie do Sądu Odwoławczego. Zgodnie z Regulaminem, organem odwoławczym jest Sąd Odwoławczy przy PZPS, który rozpatruje sprawy zgodnie z regulaminem tego sądu. Odwołania od decyzji składa się za pośrednictwem PZPS lub PLS zgodnie z właściwością prowadzącego rozgrywki.
  - 3) PZPS lub PLS przed przekazaniem odwołania wraz z aktami sprawy do Sądu Odwoławczego bada czy odwołanie spełnia wymogi formalne, określone w Regulaminie oraz czy wniesiona została kaucja w kwocie 2 000,00 zł na rachunek PZPS.
  - 4) Przekazanie odwołania wraz z dokumentacją do Sądu Odwoławczego PZPS. Zgodnie z par. 27 Regulaminu Sądu Odwoławczego PZPS, wydanie decyzji przez Sąd Odwoławczy PZPS powinno nastąpić nie później niż w ciągu dwóch tygodni od dnia przekazania odwołania przez organ pierwszej instancji – PLS lub PZPS.
  - 5) maksymalna liczba punktów, którymi może być ukarany Klub wynosi -6.

Procedura odwoławcza, dotycząca pozbawienia 3 punktów w rozgrywkach po zakończonej rundzie zasadniczej, musi się zakończyć na 7 dni przed rozpoczęciem pierwszej rundy play-off i play-out.

#### **Art. 19**

1. Kluby PLS na wezwanie mają obowiązek przedłożyć Komisji ds. Licencji wyniki audytów.
2. Komisja Licencyjna przyznaje Licencję Nadzorowaną, gdy klub posiada podpisane porozumienia z wierzycielami i/lub gdy wyniki audytu wykażą, że dalsza działalność Klubu jest zagrożona.
3. W powyższym przypadku, Klub jest zobowiązany do przekazywania Komisji Licencyjnej bieżących, nie rzadziej niż raz na miesiąc, informacji o realizacji zobowiązań.



4. Niewywiązanie się Klubu z realizacji zobowiązań będzie się wiązało z cofnięciem licencji.
5. Kluby mające zobowiązania rozłożone w czasie są obowiązane do bieżącego informowania Komisji o stanie ich realizacji, bez konieczności wzywania przez komisję.

#### **Art. 20**

1. W razie spełnienia przez wnioskodawców warunków określonych w niniejszym regulaminie Komisja ds. Licencji przyznaje licencję w drodze decyzji.
2. Licencja zawiera:
  - 1) nazwę i adres klubu
  - 2) numer licencji
  - 3) dyscyplinę sportu, na którą licencja została przyznana
  - 4) datę wydania licencji
  - 5) okres ważności licencji
  - 6) pieczęć PZPS wraz z podpisem Przewodniczącego Komisji lub osoby upoważnionej

#### **Art. 21**

Decyzja o przyznaniu licencji nie wymaga uzasadnienia.

#### **Art. 22**

Decyzja o odmowie przyznania licencji wymaga uzasadnienia.

#### **Art. 23**

Komisja ds. Licencji doręcza wnioskodawcy decyzję w przedmiocie przyznania lub odmowy przyznania licencji za potwierdzeniem odbioru bezzwłocznie po podjęciu decyzji.

#### **Art. 24**

1. Od decyzji w przedmiocie odmowy przyznania licencji przysługuje klubowi odwołanie.
2. Odwołanie, składa się w terminie 7 dni od daty otrzymania decyzji z uzasadnieniem do Sądu Odwoławczego przy PZPS.

### **SANKCJE WOBEC LICENCJOBORCÓW**

#### **Art. 25**

1. Komisja ds. Licencji odmawia przyznania licencji dla klubu jeżeli wnioskodawca nie spełnił warunków określonych w niniejszym regulaminie, a braki formalne lub merytoryczne wniosku lub dołączonych do niego dokumentów nie zostały uzupełnione.

#### **Art. 26**

Komisja ds. Licencji odmawia wydania licencji dla klubu w szczególności, jeżeli:



- 1) oświadczenia zarządu klubu, podpisane zostanie przez nieupoważnionych członków zarządu klubu,
- 2) klub nie przedstawi kompletnej dokumentacji,
- 3) klub ma wobec PZPS zobowiązania organizacyjno-finansowe z lat poprzednich,
- 4) klub nie ma zabezpieczonego odpowiedniego obiektu sportowego do rozgrywania meczów ligowych na danym szczeblu rozgrywek
- 5) klub posiada zaległości finansowe wobec osób trzecich, innych niż wskazane powyżej.

#### **Art. 27**

W stosunku do klubu, który w trakcie trwania sezonu naruszył wymagania w zakresie przestrzegania procedury licencyjnej Komisja ds. Licencji zawiesza wydaną licencję.

#### **Art. 28**

1. Komisja ds. Licencji zawiesza licencję dla klubu w szczególności, gdy :
  - 1) klub nie przestrzega Statutu i Przepisów PZPS oraz Regulaminu Komisji ds. Licencji,
  - 2) klub nie wywiązuje się ze zobowiązań wobec PZPS oraz innych podmiotów,
  - 3) klub poświadczył nieprawdę w dokumentach,
  - 4) weryfikacja obiektu sportowego zgłoszonego przez klub wykaże poświadczenie nieprawdy w złożonym formularzu Warunków Obiektu Sportowego,
  - 5) klub nie realizuje zobowiązań, o których mowa w art. 10.
2. Decyzja Komisji o zawieszeniu licencji klubu jest jednoznaczna z zawieszeniem praw klubu do udziału w rozgrywkach organizowanych przez PZPS i PLS SA.

#### **Art. 29**

1. Komisja ds. Licencji pozbawi klub licencji w szczególności:
  - 1) utraty osobowości prawnej lub wszczęcia wobec klubu postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego,
  - 2) orzeczenia sankcji dyscyplinarnej lub prawnej uniemożliwiającej uczestnictwo we współzawodnictwie sportowym w piłce siatkowej,
2. Jeżeli przyczyny pozbawienia licencji klubu stanowią również przyczyny wszczęcia postępowania dyscyplinarnego, decyzja o pozbawieniu licencji może być wydana po zakończeniu tego postępowania.
3. Pozbawienie klubu licencji wymaga uzasadnienia.
4. W przypadku nieprzystąpienia klubu do rozgrywek lub wycofania klubu z rozgrywek w trakcie trwania sezonu, klub traci licencję bez konieczności wydawania decyzji przez Komisję Licencyjną.

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **Art. 31**

Komisja ds. Licencji prowadzi ewidencję przyznawania licencji, odmowy wydania licencji lub wydania licencji nadzorowanej poprzez biuro PZPS.





### **Art. 32**

1. Prawo interpretacji dokumentu przysługuje:
  - a) Komisji ds. Licencji uprawnionej przez PZPS
  - b) Zarządowi PZPS
  - c) Sądowi Odwoławczemu przy PZPS
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia regulaminu wymagają dla swej ważności stosownej uchwały podjętej przez Zarząd PZPS.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały przez Zarząd PZPS.

**Regulamin zatwierdzono uchwałą Zarządu PZPS nr 59/2023 z dnia 9 maja 2023 roku.**